

1. AUTOPAIKAT

Yhtiössä on autotalleja 8 kpl, autohallipaikkoja 9 kpl ja piha-autopaikkoja 33 kpl. Autotallit ja autohallipaikat ovat **vuokrattuja** autopaikkoja. Piha-autopaikoille myönnetään **paikoituslupia**, kuitenkin niin, että 11 kpl piha-autopaikoista on vuokrattuna liikkeiden ja toimistojen käyttöön pääsääntöisesti arkisin (ml. lauantai) klo 08.00 – 17.00. Liike- ja toimistopaikat ovat muina aikoina luvan hankkineiden asukkaiden käytössä. **Piha-autopaikat eivät ole nimettyjä paikkoja**, liike- ja toimistopaikkoja lukuun ottamatta (merkitty kyltein).

2. OIKEUS AUTOPAikkaAN JA PAIKOITUSLUPAAN

Oikeus autopaikkaan (tarkoittaa jatkossa autohallia tai autotalleja) tai paikoituslupaan on ensisijaisesti talossa asuvilla asukkailla riippumatta siitä, ovatko he osakkaita tai vuokralaisia. Asuntoa kohden myönnetään ensisijaisesti yksi (1) autopaikka tai paikoituslupa. Toinen autopaikka tai paikoituslupa samalle asunnolle voidaan myöntää, mikäli muita halukkaita ei jonossa ole. Mikäli tällaisia halukkaita myöhemmin ilmaantuu, joutuu kakkospaikasta pääsääntöisesti luopumaan. Autopaikat ja paikoitusluvut tarkoitettu ensisijassa toistuvassa liikennekäytössä oleville ja sellaiseen rekisteröidyille autoille.

3. AUTOPAIKKOJEN JA PAIKOITUSLUPIEN VARAAMINEN

Autopaikat ja paikoitusluvut myönnetään jonotuslistan mukaisessa aikajärjestyksessä. Jonotuslistaa ylläpitää isännöitsijä ja listaan voivat ilmoittautua autopaikkaan tai paikoituslupaan oikeutetut (ks. kohta 2.). Autotalleille, autohallipaikoille ja piha-autopaikoille on jokaiselle omat jonotuslistansa.

4. AUTOPAikka- JA PAIKOITUSLUPASOPIMUS SEKÄ MAKSUT

Autopaikoista ja paikoitusluvista tehdään isännöitsijätoimistossa suulliset sopimukset autopaikkarekisteriin tehtävin merkinnöin.

Paikoitusluvan haltija saa **paikoituslupakortin**, johon on merkitty auton rekisteritunnus ja haltijan asunnon numero. Kortti on piha-alueella pysäköitäessä aina pidettävä esillä **tuulilasin sisäpuolella näkyvällä paikalla**.

Autopaikan haltija saa **autopaikkakortin**, johon on merkitty auton rekisteritunnus ja haltijan asunnon numero. Mikäli autopaikan haltija joutuu tilapäisestä tarpeesta johtuen lyhyeksi aikaa pysäköimään piha-alueen autopaikalle, tulee autopaikkakortti aina pitää esillä **tuulilasin sisäpuolella näkyvällä paikalla**.

Myös sopimuksen tehneet liikkeet ja toimistot saavat omat paikoituslupakorttinsa, joita koskevat samat esilläpitosäännöt.

Autopaikkojen sekä paikoituslupien maksuista päättää asunto-osakeyhtiön hallitus kalenterivuodeksi kerrallaan. Sopimukset ovat voimassa toistaiseksi. Irtisanomisaika on yksi (1) kuukausi. Oikeus autopaikkaan tai paikoituslupaan päättyy joka tapauksessa viimeistään silloin, kun asukas muuttaa pois talosta. Autopaikat tai paikoitusluvut eivät ”periäydä”. Asunnon vaihtaessa omistajaa tai vuokralaista edellisen asunnonhaltijan autopaikka tai paikoituslupa ei automaattisesti siirry uudelle asukkaalle. Uudet asukkaat voivat ilmoittautua ao. jonotuslistoille.

Huomattakoon, että asukkaiden piha-autopaikkojen **paikoituslupamaksu on kalenterivuosi**, joka laskutetaan yhtenä eränä kerran kalenterivuodessa. Luvan vuosimaksusta ei myönnetä alennusta, jos asukas lunastaa luvan kesken kalenterivuotta eikä myöskään palautusta, jos asukas luopuu luvastaan ennen kalenterivuoden loppua. Tämä asia on huomioitu paikoitusluvan edullisessa hinnoittelussa.

5. PYSÄKÖINTI PIHA-AUTOPAIKOILLA

Koska piha-autopaikat eivät ole nimettyjä paikkoja, liike- ja toimistopaikkoja lukuun ottamatta (ks. kohta 1.), voivat piha-alueelta paikoitusluvan hankkineet pysäköidä **mille tahansa vapaalle piha-autopaikalle**. Liike- ja toimistopaikat ovat paikoitusluvan hankkineiden asukkaiden käytettävissä pääsääntöisesti kuitenkin vain arkisin klo 17.00 – 08.00 välisenä aikana sekä pyhäpäivinä koko päivän.

Autopaikkojen (autohalli ja autotallit) haltijat voivat käyttää piha-alueen paikkoja vain tilapäistä tarvetta varten.

Huomattakoon, että aika-ajoin piha-alueen paikoituslupia voi olla myönnettyä enemmän kuin pihalla on piha-autopaikkoja. Paikoitusluvan haltijan täytyy siten varautua siihen, että joinakin päivinä tai kellonaikoina ei pihalla löydy paikoitustilaa. Myös tämä asia on jo huomioitu paikoitusluvan edullisessa hinnoittelussa.

6. VIERASPYSÄKÖINTI JA HUOLTOAJOT

Talon asukkaan vieras voi pysäköidä **korkeintaan 24 tunniksi** jollekin vapaana olevalle piha-autopaikalle. Kyseessä tulee olla normaali, satunnainen vierailukäynti. Autotallin haltijan vieraan toivotaan ensisijaisesti pysäköivän ao. autotallin eteen. Huoltoautojen (mm. muutot ja huollot) pysäköinti tulee järjestää lastauksen tai huoltotyön ajaksi tavalla, joka ei tarpeettomasti häiritse muuta pihaliikennettä, jalankulkua tai pelastustiliikennettä.

Vieras- ja huoltoautoon on ehdottomasti laitettava esille **tuulilasin sisäpuolelle näkyvälle paikalle viesti**, josta ilmenee, minkä asunnon vieras tai huoltotyö on kyseessä sekä puhelinnumero, johon voi ottaa yhteyttä tarvittaessa.

7. LUVATON PYSÄKÖINTI PIHA-ALUEELLA

Piha-alueella pysäköinti ilman asianmukaista autopaikka- tai paikoituslupaa on **ehdottomasti kielletty** (vieras- ja huoltopysäköinti, ks. kohta 6.). **Paikoituslupa- ja autopaikkakortit sekä vieraspysäköintiä tai huoltoajoa ilmaisevat viestit on ehdottomasti aina laitettava esille näkyvälle paikalle tuulilasin sisäpuolelle siten, että se on ulkopuolelta selvästi luettavissa.** Korttien tai viestien puuttuminen voi johtaa valvontamaksun antamiseen.

Piha-alueen pysäköintiä tarkkaillaan tehokkaasti. Luvatta pysäköityjen autojen omistajatiedot selvitetään. Viimekädessä luvatta pysäköityjen tai ilman näkyvillä olevia paikoituslupa-/autopaikkakortteja tai vieras-/huoltoajoviestejä olevien autojen haltijoille annetaan yksityisoikeudellinen **valvontamaksu** pysäköintiä valvovan yrityksen (**Q-Park Finland Oy**) toimesta. Valvontamaksun suuruus on paikallisen pysäköintiviranomaisen veloittama pysäköintivirhemaksu (tällä hetkellä 60 euroa).

Mikäli luvan haltijan paikoituslupa- tai autopaikkakortti ei ole ollut esillä (ja hän on saanut valvontamaksun) tulee hänen tehdä reklamaatio kohtuullisessa ajassa Q-Park Finland Oy:lle (ei asuntoyhtiölle) ja esittää asiasta tarvittavat dokumentit, jolloin edellä mainitusta syystä kirjoitettu valvontamaksu kohtuullistetaan 20 euroon, 60 euron sijaan.